

## נוהל טלפונים- מחנה רמה נוע"ם תשפ"ג

### רציונאל:

אחת ממטרותיו המרכזיות של המחנה היא ליצר קהילה פלורליסטית רב גילאית ברוח נוע"ם. אנחנו מאמינות ומאמינים, מניסיון של שנים קודמות, שאחד מתנאי היסוד למימוש מטרה זו הוא יצירת מרחב בו כולסן נוכחות ונוכחים באופן מלא. כדי ליצר מרחב כזה נבקש ליצור "מחנה ללא מסכים", כזה שמעודד מפגש בלתי מתווך, פנים מול פנים. להתנתקות מטלפונים יתרונות רבים נוספים: מדובר בהזדמנות להתחבר לטבע, להתחבר לעצמנו, להתנסות בסביבה ייחודית ואחרת, להכיר אנשים חדשים ועוד. במחנות קודמים טלפונים היוו מכשול בשמירה על רציפות חינוכית, בחיבור בין החניכות והחניכים לצוות וביצירת תחושת מסוגלת.

### אז איך זה יעבוד? עבור ניצנים-נופים:

בהגעה של החניכות למחנה, וכל בוקר לאחר מכן, המדריך.ה האישיים יאספו את הטלפונים מהחניכים האישיים שלהם. לא יתאפשר להשאיר טלפון בידי החניכותים. המדריך.ה האישיים יעבירו את הטלפונים, בתוך קופסא/שק ייעודיים למד"ב האחראי על הטלפונים, מיד לאחר האיסוף. המד"ב יאסוף קופסאות כאלו מכל הקבוצות האישיות ויאחסן אותם בתוך קופסת הטלפונים של השכבה במשרד. הקופסא תהיה נעולה, ותחת השגחה כאשר המשרד פתוח, או במשרד נעול. באחריות המד"ב יהיה להעלות את קופסאות הטלפונים לשטח השכבה בזמן פעולות הלילה טוב. בסוף כל פעולת לילה טוב המדריכים יציעו למי שרוצים לקחת חזרה את הטלפונים שלהם להשאר אחרי הפעולה, ויתר החניכות והחניכים, שיבחרו לא לקחת את הטלפון שלהם, ישוחררו לישון או לערב קהילתי. מי שירצו לקחת ימתינו למדריך.ה שלהם, וזאת תלך להביא את הטלפונים מהמד"ב האחראי. על המדריכים האישיים להיות במעקב אחרי מי לקח.ה את הטלפון שלו.ה ומי לא. לאחר שכל הקבוצות האישיות סיימו לחלק את הטלפונים למי שרצו אותם, המד"ב אחראי להשיב את קופסאות הטלפונים למשרד.

### אז איך זה יעבוד? עבור מחנון:

עם הגעת החניכות והחניכים נאסוף את הטלפונים. אלה ינעלו במשרד לאורך כל ימי מחנון. הטלפונים יחולקו חזרה במשבצת הסיכום של מחנון.

### **דגשים על חווית החניכות והחניכים :**

1. לאורך היום לא יהיה לאף חניכה טלפונים ברשותם.
2. לאורך כל היום יוכלו החניכות והחניכים להתקשר הביתה או לאדם אחר אם הם רוצים- דרך טלפונים של הרכזים, או דרך טלפונים של המשרד. עדיף לבקש מהמדריך האישי, אך לחניכות ולחניכים יהיה מותר גם לפנות ישירות לרכזת.
3. לאורך כל שעות היום, אם יהיה מקרה בו חניכה מבקשים באופן מפורש את הטלפון שלהם, נאפשר להם גישה אליו, בליווי מדריכה באיזור המשרד.
4. לצוות המחנה (תיכוניםטים, צוות בוגר) יתאפשר לשאת את הטלפונים האישיים שלהם לאורך המחנה, וזאת למטרות מקצועיות
5. נמליץ לחניכות לא להביא טלפונים כלל למחנה
6. נעודד באופן פעיל את החניכות והחניכים להתנסות להיות ללא טלפונים בכלל. נעשה זאת בין היתר על ידי עיצוב חינוכי של מעמד החזרת הטלפונים- לא נחזיר לכולם, אלא רק למי שמבקשים זאת באופן פעיל. נחזיר אחרי שהחניכות והחניכים שבחרו להשאר ללא טלפונים כבר הלכו לעיסוקים אחרים. נעודד גם את אותם חניכות וחניכים שבחרו להיות עם הטלפון שלהם בלילה לא להיות איתו באופן ציבורי, אלא רק בתוך החדר, כך שהשטח הציבורי של המחנה נשמר כמרחב ללא מסכים.

### **דגשים לתקשורת עם הורים :**

1. תקשורת עם ההורים תתבצע דרך טלפונים של המחנה לפי בקשת החניכותים.
2. ביום שישי נחלק את הטלפונים לאורך כל זמן ההכנה לשבת, ונאסוף אותם חזרה בהכנה הרוחנית לשבת. את הטלפונים נחלק חזרה לאחר מכן רק במוצאי שבת.
3. במקרה שהורים ירצו ליצור קשר עם ילדיהם לאורך היום, ניתן יהיה לעשות זאת דרך רכזת ההורים של המחנה, שמספר הטלפון שלה יפורסם באתר.
4. כלל ההורים יקבלו עדכונים שוטפים על פעילות שכבת ילדיהם במחנה בתוספת של תמונות, סרטונים והקלטות, דרך קבוצות וואטסאפ שכבתיות ייעודיות.
5. ניתן יהיה לשלוח אימיילים לכתובת ייעודית, וצוות המחנה ידפיס ויחלק את המכתבים לחניכותים.

6. בשום שלב לא ימנע ממשתפי ומשתתפות המחנה ליצור קשר עם קרוביהם מחוץ למחנה. במידה והחניכותים יבקשו יוכלו לקבל מענה בכל שעה, דרך מדריכה/הם האישיים. במקרי הצורך הדורשים זאת, תתאפשר גם גישה לטלפונים האישיים, במרחב המוקצה לכך.

#### **היערכות של המחנה:**

המחנה נערך לנוהל טלפונים זה במספר דרכים:

1. רכישת שקי טלפונים לכל קבוצה אישית במחנה
2. רכישת תיבות טלפונים ננעלות לכל שכבה
3. תגבור כמות הטלפונים המחנאיים, ותגבור מספר העובדים הפנויים לענות לטלפונים אלו לאורך שעות היום.
4. פתיחת אי-מייל וקבוצות וואטסאפ יעודיות לתקשורת.
5. עדכון כלל הגורמים הרלוונטים מבעוד מועד.